

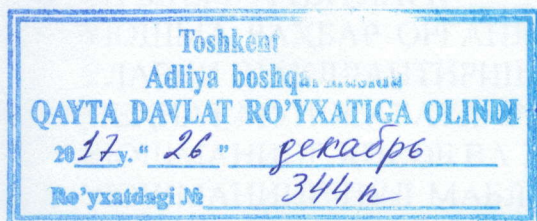
**“ҚАЙТА ДАВЛАТ
РЎЙХАТИДАН ЎТКАЗИЛДИ”**

Тошкент шаҳар Адлия

бошқармасида

2017 йил « 26 » декабрь

№ 344к



“ТАСДИҚЛАНДИ”

Тошкент шаҳар чет эл фармацевтика

компаниява ишлаб чиқарувчилар

ваколатхоналари уюшмасининг

2017 йил «16» декабрдаги

Умумий йиғилиши

қарори билан

**TOSHKENT SHAHAR CHET EL FARMATSEVTIKA
KOMPANIYA VA ISHLAB CHIQARUVCHILAR
VAKOLATHONALARI UYUSHMASI**

У С Т А В И

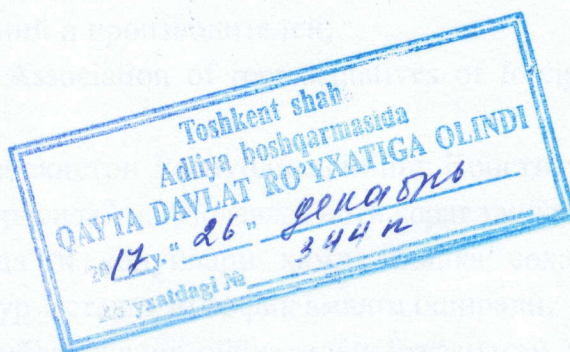
(янги таҳрирда)

Уюшма 2003 йил 13 июнда 344-сон билан давлат рўйхатидан,
2014 йил 24 сентябрда қайта рўйхатдан ўтказилган.

Тошкент-2017

МУНДАРИЖА:

1.	УМУМИЙ ҚОИДАЛАР	1-2
2.	УЮШМАНИНГ АСОСИЙ МАҚСАД ВА ВАЗИФАЛАРИ	2-3
3.	УЮШМАНИНГ ҲУҚУҚ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ	3-4
4.	УЮШМА АЪЗОЛАРИ (ҚАТНАШЧИЛАРИ), УЛАРНИНГ ҲУҚУҚ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ	4-5
5.	УЮШМА РАҲБАР ОРГАНЛАРИНИНГ ВАКОЛАТ ДОИРАСИ ВА УЛАРНИ ШАКЛЛАНТИРИШ ТАРТИБИ	5-8
6.	МЕҲНАТ МУНОСАБАТЛАРИ	8
7.	УЮШМАНИНГ ҲИСОБ ВА ҲИСОБОТИ	8
8.	УЮШМАНИНГ ПУЛ МАБЛАҒЛАРИ ВА БОШҚА МОЛ-МУЛКНИ ШАКЛЛАНТИРИШ МАНБАЛАРИ	8-9
9.	УЮШМАНИНГ ҲУДУДИЙ БЎЛИНМАЛАРИ ВА УЛАРНИНГ МОЛ-МУЛКНИ БОШҚАРИШ БОРАСИДАГИ ҲУҚУҚЛАРИ	9
10.	УЮШМАНИ ҚАЙТА ТАШКИЛ ҚИЛИШ, ТУГАТИШ ВА ФАОЛИЯТИНИ ТЎХТАТИШ ТАРТИБИ	10
11.	УСТАВГА ЎЗГАРТИРИШЛАР ВА ҚЎШИМЧАЛАР КИРИТИШ ТАРТИБИ	10
12.	ЯКУНИЙ ҚОИДАЛАР	10



I. УМУМИЙ ҚОИДАЛАР

1.1. Тошкент шаҳар чет эл фармацевтика компания ва ишлаб чиқарувчилар ваколатхоналари уюшмаси (кейинги ўринларда – Уюшма деб юритилади) ташаббускор шахслар томонидан ихтиёрийлик асосида ташкил этилган, фаолиятига оид юридик ва жисмоний шахсларни бирлаштирадиган, даромад (фойда) олишни ўз фаолиятининг асосий мақсади қилиб олмаган ҳамда олинган даромадларни (фойдани) ўз қатнашчилари (аъзолари) ўртасида тақсимламайдиган ўзини ўзи бошқариш ташкилоти ҳисобланади.

1.2. Уюшма ўз аъзолари (қатнашчилари)нинг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларини, бошқа демократик қадриятларни ҳимоя қилиш, ижтимоий, маданий ва маърифий мақсадларга эришиш, маънавий ва бошқа номоддий эҳтиёжларни қондириш, хайрия фаолиятини амалга ошириш учун ҳамда бошқа ижтимоий фойдали мақсадларда ташкил этилган.

1.3. Уюшманинг расмий номланиши:

– ўзбек тилида: Toshkent shahar chet el farmatsevtika kompaniya va ishlab chiqaruvchilar vakolathonalari uyushmasi;

– рус тилида: Ташкентская городская Ассоциация представителей зарубежных фармацевтических компаний и производителей;

– инглиз тилида: Tashkent city Association of representatives of foreign farm companies and product producers.

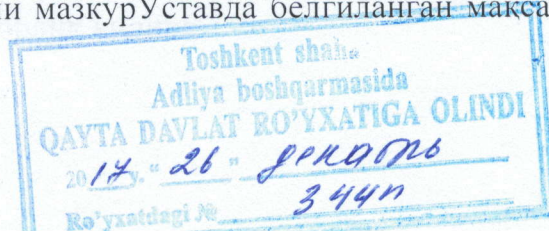
1.4. Уюшма ўз фаолиятини Ўзбекистон Республикасининг Конституцияси, “Нодавлат нотижорат ташкилотлари тўғрисида”ги, “Нодавлат нотижорат ташкилотлари фаолиятининг кафолатлари тўғрисида”ги қонунлари ҳамда бошқа соҳага оид норматив-ҳуқуқий ҳужжатлар ва мазкур Уставга мувофиқ амалга оширади;

1.5. Уюшма белгиланган тартибда давлат рўйхатидан ўтказилган вақтдан бошлаб юридик шахс ҳисобланади ҳамда ўзининг мустақил баланси, мол-мулки, банк муассасаларида миллий ва чет эл валюталаридаги ҳисоб рақамлари, расмий номи ёзилган думалоқ муҳри ва бурчак штампи, рамзий белгиси ҳамда расмий вэб-сайтига эга бўлади;

1.6. Уюшма фаолиятида иқтисодий, техник ва ривожланиш йўлини мустақил белгилайди, мулкӣ, шахсий номулкий ҳуқуқларга эга бўлиши, шунингдек мажбуриятлар олиши, судда даъвогар ва жавобгар бўлиши мумкин;

1.7. Уюшма Тошкент шаҳрининг туманларида белгиланган тартибда адлия органида рўйхатдан ўтказилган, юридик шахс мақомига эга бўлган ёки бўлмаган ҳудудий бўлимлар ташкил қилиши мумкин. Уюшманинг ҳудудий бўлимлари ушбу устав ҳамда Умумий йиғилиш томонидан тасдиқланган Низомга мувофиқ фаолият юритадилар ва тегишли ҳудудда Уюшма манфаатларини ифода этадилар;

1.8. Уюшма давлат мажбуриятлари бўйича жавоб бермайди, давлат Уюшма мажбуриятлари бўйича жавоб бермайди. Уюшма қонун ҳужжатлари билан тақиқланмаган ҳар қандай фаолият турини мазкур Уставда белгиланган мақсадлар доирасида амалга ошириши мумкин.



1.9. Уюшманинг алоҳида ижтимоий фойдали дастурларига давлат қўмаклашиши мумкин. Давлат органлари ҳамда улар мансабдор шахсларининг Уюшма фаолиятига аралашishiга, худди шунингдек, Уюшманинг давлат органлари ҳамда улар мансабдор шахсларининг фаолиятига аралашishiга йўл қўйилмайди;

1.10. Уюшманинг ташкилий-ҳуқуқий шакли – Уюшма ҳисобланади.

1.11. Уюшманинг фаолият кўрсатиш муддати – чекланмаган.

1.12. Уюшма ўз фаолиятини амалга оширадиган ҳудуд – Тошкент шаҳри ҳисобланади.

1.13. Уюшма раҳбар органининг жойлашган ери (почта манзили): Тошкент шаҳар, Миробод тумани, Нукус кўчаси, 16-уй.

1.14. Уюшма раҳбар органининг жойлашган ери ўзгарган тақдирда, бу ҳақда тегишли тартибда уни рўйхатдан ўтказган органга хабар беради.

II. УЮШМАНИНГ АСОСИЙ МАҚСАДВА ВАЗИФАЛАРИ

2.1. Уюшма фаолиятининг асосий мақсадлари:

Очиқ замонавий этик фармацевтика бозорини яратишда тегишли ташкилотлар билан яқиндан ҳамкорлик қилиш, дори-дармон воситаларига бўлган талабни қондириш масалалари бўйича Уюшма аъзоларининг ягона сиёсатини шакллантириш, фармацевтика бозорида фаолиятнинг этика меъёрларига риоя этилиши устидан жамоатчилик назоратини амалга оширилишига қўмаклашиш.

2.2. Уюшма ўз олдига қўйган мақсадларга эришиш учун қуйидаги вазифаларни амалга оширади:

- маҳаллий ҳамда чет эл фармацевтика компаниялари ва ишлаб чиқарувчи корхоналари, уларнинг ваколатхона ва филиаллари ҳамда бошқа давлат ва жамоат ташкилотлари билан яқиндан ҳамкорлик қилиш, уларни ихтиёрий бирлаштириш ҳамда улар билан ахборот ва тажриба алмашиш;

- Уюшма аъзоларининг ҳуқуқ ва манфаатларини ҳимоялаш, уларга ҳар томонлама ёрдам кўрсатиш;

- уставда белгиланган вазифаларни амалга ошириш мақсадида чет эл фармацевтика фирмалари, уюшмалари ва бошқа ташкилотларни Ўзбекистон Республикасига жалб қилиш, улар билан ҳар томонлама фойдали шартномалар тузиш ва яқиндан ҳамкорлик ўрнатиш;

- фаолиятга тааллуқли бўлган қонун ҳужжатларининг ишлаб чиқилишида ўрнатилган тартибда иштирок этиш, соғлиқни-сақлаш соҳасида ва дори-дармон соҳасидаги муаммолар билан боғлиқ қонун ҳужжатлари лойиҳаларига тегишли таклифлар киритиш, турли давлат лойиҳа ва дастурларида иштирок этиш;

- аҳоли орасида соғлом турмуш тарзини тарғиб қилиш, дори-дармон таъминоти соҳасида солиқ, божхона ва нархлаш сиёсатини шакллантиришда тегишли давлат ташкилотлари билан ҳамкорлик қилиш;

- уставда белгиланган мақсадларга эришиши учун ва ўзини-ўзи маблағ билан таъминланиши учун тадбиркорлик тузилмаларини ташкил қилиш, ўз фаолиятини ёритиш учун нашриётлар ташкил этиш;

- Тошкент шаҳри ҳудудида республика ва халқаро форум, конференция, кўргазмалар, акциялар ва бошқа тадбирларни ташкиллаштириш ва ўтказишга кўмаклашиш, шунингдек республика ҳудудларида ҳамда чет элда бўлиб ўтадиган фаолият билан боғлиқ тадбирларда иштирок этиш учун вакилларни юбориш;

- қонун ҳужжатларига мувофиқ мазкур устав мақсадларига мос келадиган доираларда, тегишли лицензия олинган ҳолда тадбиркорлик фаолияти билан шуғулланиш;

Уюшма қонун ҳужжатлари билан таъқиқланмаган бошқа вазифаларни ҳам амалга ошириши мумкин.

III. УЮШМАНИНГ ҲУҚУҚ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ

3.1. Уюшма қуйидаги ҳуқуқларга эга:

- ўз аъзолари ва катнашчиларининг ҳуқуқлари ва қонуний манфаатларини ифодалаш ҳамда ҳимоя қилиш;

- ижтимоий ҳаётнинг турли масалаларига доир ташаббуслар билан чиқиш, давлат ҳокимияти ва бошқарув органларига таклифлар киритиш;

- давлат ҳокимияти ва бошқарув органларининг қарорларини ишлаб чиқишда қонун ҳужжатларида назарда тутилган тартибда иштирок этиш;

- ўз фаолияти тўғрисида ахборот тарқатиш;

- оммавий ахборот воситаларини таъсис этиш ҳамда белгиланган тартибда ноширлик фаолиятини амалга ошириш;

- уставда белгиланган мақсад ва вазифаларни бажариш учун тадбиркорлик тузилмаларини ташкил этиш;

- ўз рамзий белгиларини таъсис этиш;

- ўз фаолиятига тааллуқли масалалар юзасидан йиғилишлар, конференциялар ва бошқа шу каби тадбирларни ўтказиш;

- қонун ҳужжатларига мувофиқ ваколатхоналар очиш ва филиаллар ташкил этиш;

Уюшма қонун ҳужжатларида назарда тутилган бошқа ҳуқуқларга ҳам эга бўлади.

3.2. Уюшма қуйидаги мажбуриятларга эга:

- Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатлари ва мазкур уставга риоя этиш;

- ўз мол-мулки ва пул маблағларидан фойдаланиш тўғрисидаги ахборот билан танишиш эркинлигини таъминлаш;

- ўтказилаётган тадбирларни белгиланган тартибда рўйхатдан ўтказувчи орган билан келишиш, чет элда бўлиб ўтадиган тадбирларда иштирок этиш ҳақидаги маълумотни тегишли тартибда тақдим қилиш, ўтказаётган тадбирларда рўйхатдан ўтказувчи орган вакилига эркин кириш имконини бериш;

- халқаро ва чет эл ташкилотлари ёки уларнинг топшириғига асосан бошқа шахслардан мол-мулк ва бошқа маблағларини олиш масаласини рўйхатдан ўтказувчи орган билан тегишли тартибда келишиш;

- рўйхатдан ўтказувчи, солиқ ва статистика органларига ўз фаолияти тўғрисида ҳисоботларни белгиланган шаклда ва муддатларда тақдим этиш.

Уюшма қонун ҳужжатларида назарда тутилган бошқа мажбуриятларга ҳамэга бўлади.

IV. УЮШМА АЪЗОЛАРИ (ҚАТНАШЧИЛАРИ), УЛАРНИНГ ҲУҚУҚ ВА МАЖБУРИЯТЛАРИ

4.1. Маҳаллий ҳамда чет эл фармацевтика компаниялари ва ишлаб чиқарувчи корхоналари, уларнинг ваколатхона ва филиаллари ҳамда давлат ва жамоат ташкилотлари, шунингдек бошқа юридик ва жисмоний шахслар ихтиёрий равишда Уюшма аъзоси (қатнашчиси) бўлиши мумкин.

4.2. Уюшма аъзоси (қатнашчиси) сифатида мазкур уставни тан оладиган маҳаллий ҳамда чет эл фармацевтика компаниялари ва ишлаб чиқарувчи корхоналари, уларнинг ваколатхона ва филиаллари ҳамда давлат ва жамоат ташкилотлари, шунингдек бошқа юридик ва жисмоний шахслар яқка ёки жамоавий тартибда қабул қилиниши мумкин.

4.3. Аъзоликка кириш (қаташчиси бўлиш) Уюшма раҳбари номига тақдим этилган аризага мувофиқ амалга оширилади, жамоавий тартибда эса жамоанинг аризасига асосан амалга оширилади. Аъзо (қатнашчи) бўлган юридик шахслар билан бегиланган тартибда шартнома расмийлаштириш мумкин. Мазкур шартнома кириш ва аъзолик бадаллари билан боғлиқ масалаларни ўз ичига олади.

4.4. Уюшмага яқка ёки жамоавий тартибда аъзоликка (қатнашчиси сифатида) киритиш масаласи Уюшма Бошқаруви томонидан кўриб чиқилади ва ҳал этилади. Уюшма аъзолигидан чиқариш масаласи Уюшма Бошқаруви йиғилиши қарорига асосан амалга оширилади.

4.5. Уюшма аъзолари (қатнашчилари) тенг ҳуқуқли ҳисобланади. Аъзоликка (қатнашчиси сифатида) қабул қилиш ва ундан чиқариш масалалари фақат Бошқарув йиғилиши қарорига асосан амалга оширилади.

4.6. Уюшма аъзолари (қатнашчилари) куйидаги ҳуқуқларга эга:

- Уюшма фаолияти ҳақида маълумот олиш;
- Уюшма томонидан ўтказиладиган тадбирларда иштирок этиш;
- Уюшма раҳбар органларига унинг фаолиятига оид таклифларни киритиш ва уларни кўриб чиқиш;
- Ихтиёрий аъзоликдан чиқиш.

4.7. Аъзолар (қатнашчилар)нинг мажбуриятлари куйидагилардан иборат:

- Уюшма устави, раҳбар органларининг қарорлари ҳамда нодавлат нотижорат ташкилотларига оид қонун ҳужжатлари талабларига амал қилиш;
- кириш ва аъзолик бадалларини тўлаш (белгиланган бўлса);

– Уюшманинг мақсад ва вазифаларини амалга оширишда фаол иштирок этиш.

4.8. Уюшма аъзолари (катнашчилари) Уюшма фаолияти ҳақида ёлғон маълумотлар тарқатиши, аъзолар (катнашчилар) орасида низолар чиқариши, Уюшма обрўсига путур етказадиган маълумотлар, шу жумладан оммавий ахборот воситалари (интернет) орқали тарқатиши ман этилади.

4.9. Мазкур устав ва нодавлат нотижорат ташкилотларига оид қонунларга амал қилмаган ҳамда уставнинг 4.8-бандини бузган аъзолар (катнашчилар) ўрнатилган тартибда аъзоликдан (катнашчилар сафидан) чиқарилади.

4.10. Уюшмада фахрий аъзолар (катнашчилар) бўлиши мумкин. Уюшма фахрий аъзоси (катнашчиси) унвони Уюшма ишида фаол иштирок этиб келган, Уюшма фаолиятини ҳар томонлама қўллаб-қувватлаган, Уюшма уставида белгиланган мақсад ва вазифаларни бажаришга ўз ҳиссасини қўшиб келган Уюшманинг доимий аъзолари (катнашчилари)га берилади. Фахрий аъзо (катнашчиси)ни белгилаш масаласи Уюшма Бошқаруви йиғилишида кўриб чиқилади. Уюшманинг фахрий аъзоси (катнашчиси) аъзолик бадалларини тўлашдан озод этилиши мумкин.

V. УЮШМА РАХБАР ОРГАНЛАРИНИНГ ВАКОЛАТДОИРАСИ ВА УЛАРНИ ШАКЛЛАНТИРИШ ТАРТИБИ

5.1. Уюшмарахбар органлари:

– Умумий йиғилиш;

– Бошқарув;

– Тафтиш комиссия.



5.2. Уюшма Олий рахбар органи – Умумий йиғилиш ҳисобланади.

5.2.1. Умумий йиғилиш заруратга қараб, аммо 3 йилда бир маротаба ўтказилади. Навбатдан ташқари Умумий йиғилишлар Уюшма Бошқаруви ёки Тафтиш комиссиясининг ташаббуси билан чақирилиши мумкин. Умумий йиғилиш қарорлари очиқ овоз бериш йўли билан қабул қилинади. Овозлар тенг келган ҳолда ҳал қилувчи овоз Уюшма директориники ҳисобланади.

Умумий йиғилиш қарорлари унда Уюшма аъзоларининг камида 60 фоизи иштирок этган тақдирда ва уларнинг оддий кўпчилиги, яъни 51 фоизи овози билан қабул қилинганда қонуний ҳисобланади. Уюшма аъзолари Умумий йиғилиш чақирилиши ҳақида 15 кундан кам бўлмаган муддатда, навбатдан ташқари Умумий йиғилиш ҳақида 10 кундан кам бўлмаган муддатда ёзма равишда хабардор этилади. Умумий йиғилиш чақирилиши ҳақида хабар унинг кун тартибида белгиланган масалалар матнини ўз ичига олиши лозим. Умумий йиғилишни чақириш, ўтказиш тартиби ва шартлари Уюшма Бошқаруви томонидан амалга оширилади.

5.2.2. Умумий йиғилиш ваколатлари:

– Уюшма уставини қабул қилиш ва тасдиқлаш;

– Уюшма уставига ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш ва тасдиқлаш;

– Уюшмани қайта ташкил этиш ва тугатиш тўғрисида қарор қабул қилиш;

– Уюшма фаолияти устидан назоратни олиб бориш;

- Уюшма фаолиятининг асосий йўналишларини белгилаш;
- Уюшма фаолиятига тегишли бошқа муҳим масалаларни кўриб чиқиш;
- Уюшма директори, унинг ўринбосари ҳамда Бошқарув аъзоларини сайлаш;
- Уюшма Тафтиш комиссиясини шакллантириш, Тафтиш комиссияси раиси ва аъзоларини сайлаш;
- Директор ҳамда тафтиш комиссия ҳисоботларини эшитиш ва тасдиқлашдан иборат.

5.2.3. Умумий йиғилишлар оралиғида Уюшма фаолиятидаги раҳбарликни Уюшма Бошқаруви амалга оширади.

5.3. Уюшма Бошқаруви:

5.3.1. Бошқарув аъзолари Умумий йиғилишда иштирокчиларининг кўпчилик овози билан 5 кишидан кам бўлмаган таркибда 3 йил муддатга сайланадилар. Уюшма директори ва унинг ўринбосари ҳамда ижрочи директор бир вақтнинг ўзида Бошқарув аъзоси ҳисобланади.

5.3.2. Бошқарув йиғилишлари ҳар йилда камида бир маротаба, аммо заруратга қараб Уюшма директорининг ташаббуси билан навбатдан ташқари йиғилишлар чақирилиши мумкин. Бошқарув қарорлари очиқ овоз бериш йўли билан, унда иштирок этган аъзоларининг оддий кўпчилиги, яъни 51 фоизи овози билан қабул қилинади, овозлар тенг бўлган тақдирда Уюшма директорининг овози ҳал қилувчи ҳисобланади. Бошқарув йиғилиши унда иштирок этган Бошқарув аъзоларининг камида 60 фоизи қатнашган тақдирда қонуний ҳисобланади.

5.3.3. Бошқарув ваколатлари:

- Умумий йиғилиш қарорларини бажарилишини назорат қилиш;
- Уюшма ходимларининг штатлар жадвали, ички меҳнат тартиби қоидалари ҳамда вазифалар тақсимотини тасдиқлаш;
- Уюшманинг уставида белгиланган мақсад ва вазифаларини амалга оширишга қаратилган ҳамкорлик дастурлари, тадбирлар режалари ва бошқа шу каби ҳужжатларни тасдиқлаш;
- жорий режаларини тасдиқлаш ва уларнинг ижросини назорат қилиш;
- Уюшма тизимини шакллантириш ва тасдиқлаш;
- Уюшма мулки ва пул маблағларини тасарруф этиш;
- Уюшмада кириш ва аъзолик баллари миқдорини белгилаш, аъзолик бадаллари тўлашдан озод қилиш ҳақида қарор қабул қилиш;
- Уюшмага аъзоликка (қатнашчилар сафига) қабул қилиш ва ундан чиқариш;
- Уюшма рамзий белгиси, тавсифи ва Низомини кўриб чиқиш ва тасдиқлаш;
- Уюшма бўлимлари (филиал ва ваколатхоналар) ҳамда тадбиркорлик субъектларини қонунда белгиланган тартибда ташкил этиш ва уларнинг таъсис ҳужжатларини тасдиқлаш ҳамда улар раҳбарларини тайинлаш, муддатидан олдин лавозимидан озод қилиш;
- Умумий йиғилишларига тегишли масалаларини тайёрлаш ва киритиш, қонун тартибини тасдиқлаш;

- Уюшма устав фаолияти юзасидан умумий йиллик иш режани тасдиқлаш;
- Навбатдаги ва навбатдан ташқари Умумий йиғилишларни чақириш.

Бошқарув Уюшма фаолияти билан боғлиқ, Умумий йиғилишнинг мутлоқ ваколатларига кирмаган мазкур устав доирасида бошқа масалаларини кўриб чиқиш ҳам мумкин.

5.3.4. Уюшма директорининг ваколатлари:

- Уюшма кундалик ишига умумий раҳбарлик қилиш;
- Уюшма Ижрочи директорини тайинлаш, вазифасидан озод қилиш;
- Уюшма номидан ишончномасиз ҳаракат қилиш;
- шартномалар тузиш ва бошқа ҳуқуқий ҳаракатларни амалга ошириш;
- Директор ўринбосари ва ижрочи директор ваколат доирасини белгилаш, уларнинг мансаб йўриқномасини тасдиқлаш;
- Уюшманинг бухгалтерия ҳисоби билан боғлиқ ҳужжатларни имзолаш, юритиш, смета, баланс, бюджет ҳужжатларини тасдиқлаш;
- Уюшма ходимларини рағбатлантириш, рағбатлантириш миқдори ва тартибини белгилаш, уларни интизомий жавобшарлиқка тортиш;
- раҳбар органнинг қарорларини назорат қилиш ва ижросини белгиланган муддатларда таъминлаш;
- Умумий йиғилишда ва Бошқарувда қабул қилинган қарорлар ижроси юзасидан кундалик иш юритиш ва вазифалар назоратини олиб бориш.

Уюшма директори мустақил равишда, Ўзбекистон Республикасининг амалдаги қонунчилиги талабларига мувофиқ Уюшма аппарати ходимларини ишга қабул қилиш ва ишдан бўшатиш масалаларини ҳал этади ҳамда тегишли буйруқлар қабул қилади, меҳнат шартномаларни имзолайди.

5.3.5. Уюшма директори бўлмаганда унинг вазифасини Директор буйруғига асосан унинг ўринбосари ёки ижрочи директори бажаради.

Директор ўринбосари ва ижрочи директорнинг бошқа ваколат ва вазифалари доираси уларнинг мансаб йўриқномаларида белгиланади.

5.4. Уюшма Тафтиш комиссияси:

5.4.1. Уюшма Тафтиш комиссияси аъзолари Умумий йиғилишда иштирокчиларнинг кўпчилик овози билан 3 кишидан кам бўлмаган таркибда уч йил муддатга сайланади.

5.4.2. Уюшма Тафтиш комиссияси аъзолари орасидан унинг раиси сайланади.

5.4.3. Уюшма Тафтиш комиссияси раиси Уюшма фаолиятида бевосита иштирок этади.

5.4.4. Уюшма Тафтиш комиссияси Уюшманинг молия-хўжалик фаолияти устидан, Умумий йиғилиш ва Бошқарув қарорларининг бажарилиши ҳамда мазкур уставда белгиланган вазифаларни бажарилиши устидан, Уюшма молиявий фаолиятининг натижалари ҳисоби устидан умумий назоратни олиб боради.

5.4.5. Уюшма молия-хўжалик фаолияти Тафтиш комиссияси томонидан 1 йилда бир маротаба, ҳисобот йилининг охирида тафтишдан ўтказилиши лозим.

5.4.6 Тафтиш жараёнида Тафтиш комиссиясига Уюшманинг молия-хўжалик фаолияти билан боғлиқ бўлган барча зарур ҳужжатлар ва маълумотлар тақдим қилиниши лозим.

5.4.7. Тафтиш комиссия Уюшмага жисмоний ва юридик шахслардан келиб тушган ариза ва шикоятларни ўрганиб чиқиши ва тегишли қарор қабул қилиб, Уюшма Бошқарувига тегишли таклиф киритиши мумкин.

5.4.8. Тафтиш комиссияси тафтиш натижалари юзасидан ёзма ҳисоботни бир ойдан кечиктирмай Бошқарув йиғилишига ҳамда умумлаштирилган маълумотларни Умумий йиғилишга тақдим этади ва уни олдида ҳисобот беради.

5.4.9. Тафтиш комиссияси аъзоси бир вақтнинг ўзида Уюшманинг бошқа раҳбар органи аъзоси бўлиши мумкин эмас.

VI. МЕҲНАТ МУНОСАБАТЛАРИ

6.1. Ўзбекистон Республикаси меҳнат тўғрисидаги қонунлар, шунингдек меҳнаткашларнинг ижтимоий таъминоти ва ижтимоий сўғурта қилдириш тўғрисидаги қонунлар Уюшма аппарати ходимларига нисбатан жорий этилади.

6.2. Уюшма ходимларининг меҳнат муносабатлари ички меҳнат тартиби қоидалари ҳамда жамоа шартномасида белгиланади.

VII. УЮШМАНИНГ ҲИСОБ ВА ҲИСОБОТИ

7.1. Уюшма ўз фаолиятининг натижалари ҳисобини юритади ҳамда рўйхатдан ўтказувчи, солиқ ва статистика органларига белгиланган тартибда ҳисоботлар тақдим этади.

7.2. Уюшманинг молиявий-хўжалик фаолияти амалдаги қонунчиликда белгиланган тартибда ўз ваколатлари доирасида солиқ, молия ва бошқа давлат идоралари томонидан, шу жумладан, зарурат туғилганда аудиторлар томонидан текширилади.

7.3. Уюшма ўз фаолиятида давлат ҳокимияти ва бошқаруви органларидан мустақилдир, қонунларда назарда тутилганидан бошқа ҳолларда уларга ҳисобот бермайди ҳамда уларнинг назорати остида бўлмайди.

VIII. УЮШМАНИНГ ПУЛ МАБЛАҒЛАРИ ВА БОШҚАМОЛ-МУЛКНИ ШАКЛЛАНТИРИШ МАНБАЛАРИ

8.1. Бинолар, иншоотлар, турар жойлар, ускуналар, инвентарь, пул маблағлари, шу жумладан чет эл валютасидаги пул маблағлари, қимматли қоғозлар ва бошқа мол-мулк Уюшманинг мулки бўлиши;

– Уюшма техник ишлаб чиқариш характерида бўлмаган мулкларни олиши, ижарага олиши ёки бепул фойдаланиши;

– Бошқарувнинг қарорига асосан корхона, муассаса, ташкилот ва жисмоний шахсларга ихтиёридаги турли кўчар ёки кўчмас мулкни сотиши, ижарага бериши, вақтинчалик фойдаланиш учун бериши ёки қарзга бериши;

– белгиланган тартибда Ўзбекистон Республикасининг қонунлар мажмуига мувофиқ, банк, корхона, бошқа ташкилотлар, шу жумладан хорижий ташкилотларнинг барча турдаги ссуда ва кредитларини олиши мумкин.

8.2. Уюшманинг мулки қонун билан муҳофаза қилинади.

8.3. Уюшма ўз мажбуриятлари юзасидан қонунларга мувофиқ ундириш қаратилиши мумкин бўлган мол-мулки билан жавоб беради.

8.4. Уюшманинг мол-мулкни шакллантириш манбалари қуйидагилардан иборат бўлиши мумкин:

- кириш ва аъзолик бадаллари;
- муассислар (таъсисчилар)дан, катнашчилардан (аъзолардан) бир маротаба ва мунтазам равишда келадиган тушумлар;
- ихтиёрий мулкӣ бадаллар ва эҳсонлар;
- тадбиркорлик фаолиятидан олинган, фақат устав мақсадлари учун ишлатиладиган даромадлар (фойда);
- давлат ва нодавлат ташкилотлари томонидан ажратиладиган субсидиялар, грантлар ва ижтимоий буюртмалар шаклида ҳам бўлиши мумкин;
- қонунларда тақиқланмаган бошқа тушумлар.

8.5. Уюшманинг ҳудудий бўлимлари Уюшма директори томонидан берилган ишончнома орқали банк муассасаларида ҳисоб рақамлари очиши мумкин.

IX. УЮШМАНИНГ ҲУДУДИЙ БЎЛИНМАЛАРИ ВА УЛАРНИНГ МОЛ-МУЛКНИ БОШҚАРИШ БОРАСИДАГИ ҲУҚУҚЛАРИ

9.1. Уюшманинг ҳудудий бўлинмалари белгиланган тартибда адлия органидан рўйхатдан ўтган пайтдан этиборан ўз фаолиятларини Тошкент шаҳрининг тегишли ҳудудларида амалга оширишлари мумкин.

9.2. Ҳудудий бўлинмалар юридик шахс сифатида ташкил этилган тақдирда, мол-мулки ва алоҳида балансига эга бўлиши мумкин ва улар белгиланган тартибда Уюшма балансида ҳисобга олиниши лозим. Бўлинмаларнинг пул маблағлари ва мол-мулклари Уюшма Бошқаруви қарорисиз ҳисобдан чиқарилиши, сотилиши ёки бошқа шахсларга берилиши мумкин эмас.

9.4. Уюшма ҳудудий бўлинмаларининг ҳуқуқий мақоми, мақсад ва вазифалари, ҳуқуқ ва мажбуриятлари, раҳбар органлари ва уларни шакллантириш тартиби, жамиятга аъзолик масалалари, молия-фаолиятини юритиш тартиби ва ҳудудий бўлинмаларнинг фаолияти билан боғлиқ бошқа масалалар Уюшма Бошқаруви томонидан тасдиқланган Уюшма ҳудудий бўлинмаларининг Низомларида белгиланади.

Х. УЮШМАНИ ҚАЙТА ТАШКИЛ ҚИЛИШ, ТУГАТИШ ВА ФАОЛИЯТИНИ ТЎХТАТИШ ТАРТИБИ

10.1. Уюшмани қайта ташкил этиш Умумий йиғилиш қарорига биноан бирлашиш, қўшилиш, бўлиниш, ажралиб чиқиш ва ўзгартириш йўли билан амалга оширилиши мумкин.

10.2. Уюшманинг таъсис ҳужжатларига киритиладиган ўзгартириш ва қўшимчалар Уюшманинг ўзини давлат рўйхатидан ўтказилган тартибда ва муддатларда давлат рўйхатидан ўтказилади.

10.3. Уюшмани тугатиш Умумий йиғилишнинг қарорига биноан ёки суд тартибида амалга оширилади.

10.4. Уюшманинг Умумий йиғилиши ёки тугатиш тўғрисида қарор қабул қилган органи давлат рўйхатидан ўтказувчи адлия органи билан келишган ҳолда тугатиш комиссиясини ёхуд тугатувчини тайинлайди.

10.5. Уюшмани тугатиш Ўзбекистон Республикасининг Фуқаролик кодекси ҳамда бошқа қонун ҳужжатларида назарда тутилган тартибда амалга оширилади.

10.6. Уюшма томонидан қонун ҳужжатларнинг талаблари бузилган тақдирда унинг фаолияти суд томонидан тўхтатиб қўйилиши мумкин.

10.7. Кредиторларнинг талаблари қондирилгандан кейин қолган мол-мулк ташкилот катнашчилари (аъзолари), шунингдек раҳбар органларнинг аъзолари ёки Уюшманинг ходимлари ўртасида тақсимланиши мумкин эмас, ундан белгиланган тартибда фойдаланилади.

ХІ. УСТАВГА ЎЗГАРТИРИШЛАР ВА ҚЎШИМЧАЛАР КИРИТИШ ТАРТИБИ

11.1. Уюшмауставига ўзгартиришлар ва қўшимчалар Умумий йиғилиш қарорига асосан қонунда белгиланган тартибда киритилади.

11.2. Уставга киритилган ўзгартириш ва қўшимчалар қонун ҳужжатларида белгиланган тартибда Уюшма қайта давлат рўйхатидан ўтказилгандан сўнг қонуний кучга киради.

ХІІ. ЯКУНИЙ ҚОИДАЛАР

12.1. Мазкур уставда назарда тутилмаган қоидалар Ўзбекистон Республикасининг қонун ҳужжатларига асосан тартибга солинади.

УЮШМА ДИРЕКТОРИ

